

پیوست شماره

(۳)

دستورالعمل و فرمهای تهیه و تدوین بودجه دستگاه

های اجرایی

بصورت دوسالانه

پیوست شماره سه-دستورالعمل تهیه و تنظیم بودجه دستگاه های اجرایی

ماده ۱- در این دستورالعمل اصطلاحات و عبارات به کار رفته به شرح زیر تعریف می شود:

۱-۱- سازمان: سازمان برنامه و بودجه کشور

۱-۲- دستگاه اجرایی: دستگاهی اجرایی موضوع جداول شماره (۷) و (۱۰) قانون بودجه سال ۱۴۰۲

۱-۳- برنامه اجرایی: مجموعه ای از خروجی های حاصل از یک یا چند فعالیت یا طرح است که برای تحقق اهداف کمی برگرفته از شرح وظایف مصوب دستگاه های اجرایی و یا وظایف محوله در اسناد بالادستی (سیاست های کلی ابلاغی مقام معظم رهبری، برنامه های پنج ساله توسعه و ...) استخراج می شود. برنامه اجرایی باید قابل هدف گذاری و ارزیابی براساس اهداف تعریف شده در اسناد بالادستی باشد.

۱-۴- برنامه کلان: به منظور رسیدن به هدف های کلی، برنامه ها و سیاست های توسعه ای اقتصادی و اجتماعی و نحوه ای اجرای آن تعریف می گردد.

ماده ۲- نحوه تکمیل فرم های دستورالعمل

فرم های دستورالعمل بودجه با محوریت دستگاه اجرایی و تعیین برنامه های اجرایی و خروجی هایی که آن دستگاه موظف به انجام آنها است، تکمیل می گردد. در این فرم ها خلاصه درآمدها، اعتبارات هزینه ای و تملک دارایی های سرمایه ای دستگاه های اجرایی و ردیف های متفرقه منتقل شده به اعتبارات جدول شماره (۷) لایحه بودجه درج می گردد.

۱- منابع

در این فرم اطلاعات مربوط به درآمدها، واگذاری دارایی های سرمایه ای و مالی دستگاه اجرایی برای قطعی سال ۱۴۰۱، مصوب سال ۱۴۰۲ و پیش بینی سالهای ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ به تفکیک عمومی و اختصاصی درج می گردد.

همچنین منابع خارج از بودجه عمومی دولت از جمله (تبصره یک (قیر)، تبصره ۱۴، کمک خیرین، حساب ذخیره ارزی، صندوق توسعه ملی، وام داخلی، وام خارجی و ...) در این فرم در بخش سایر منابع (خارج از بودجه عمومی) به تفکیک سالهای مذکور تکمیل گردد.

فرم شماره ۲: اعتبارات دستگاه اجرایی برحسب برنامه کلان / برنامه اجرایی و اولویت بندی بر

اساس اسناد بالا دستی

با توجه به اینکه به موجب اسناد بالا دستی و قوانین و مقررات لازم الاجرا، تعهدات و تکالیفی برای دولت یا دستگاه های اجرایی ذیربط مقرر شده و یا برای مشمولین حق ایجاد گردیده است، بودجه باید ضمن رعایت سقف منابع قابل

تحقق متضمن حداکثری تکالیف قانونی باشد، لذا دستگاه های اجرایی موظفند در قالب این فرم تمامی تکالیف قانونی متضمن بار مالی اعم از هزینه ای و یا تملک دارایی های سرمایه ای را احصا و درج نموده و اولویت بندی نمایند. اولویت بندی باید از معیارهای ذیل تبعیت نماید:

- پیش بینی اعتبارات به تفکیک هزینه های اجتنابناپذیر، ضروری، تعهدات و تضامین

الزامی و سایر پرداخت های الزام آور و تعیین مصادیق هزینه هایی که با پیش بینی

اولویت های در نظر گرفته شده قابلیت حذف دارند.

- پیش بینی کلیه موارد تکالیف اجرا شده قانونی (حقوق مکتسبه)

- پیش بینی سایر موارد براساس اولویت های اعلامی دستگاه ذی ربط.

لازم است در اولویت بندی اعتبارات تکالیف مندرج در قانون برنامه، قانون احکام دائمی برنامه های توسعه، قانون تنظیم برخی از مقررات مالی دولت و الحاقات ۱ و ۲، قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت، قوانین مربوط به حمایت از ایثارگران، قانون جهش تولید دانش بنیان، قانون حمایت از معلولین و قانون حمایت از تولید و عرضه مسکن در اولویت قرار گیرد.

در این فرم اعتبارات دستگاه اجرایی به تفکیک برنامه کلان / برنامه اجرایی درج می گردد. معیار برنامه کلان بیانگر اثربخشی و نتایج اجرای بلند مدت آن برنامه کلان در جامعه می باشد.

همچنین مقدار می بایست به تفکیک عملکرد سال ۱۴۰۱، مصوب سال ۱۴۰۲، برآورد سال های ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ درج گردد.

اعتبارات به تفکیک منبع تامین اعتبار (عمومی جدول ۷، متفرقه جدول ۷، متفرقه جدول ۹، اختصاصی، هدفمندی و سایر) برای عملکرد ۱۴۰۱، مصوب ۱۴۰۲ و برآورد ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ تکمیل می گردد.

فرم شماره ۳: اعتبارات هزینه ای دستگاه اجرایی به تفکیک اقلام عمده هزینه

در این فرم اعتبارات هزینه ای دستگاه اجرایی به تفکیک اقلام عمده هزینه و برای منابع مختلف تامین اعتبار (عمومی جدول ۷، متفرقه جدول ۷، متفرقه جدول ۹، اختصاصی، هدفمندی و سایر) درج می گردد. همچنین مقدار و مبلغ برای عملکرد سال ۱۴۰۱، مصوب سال ۱۴۰۲ و برآورد سال های ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ درج می شود. در هنگام تکمیل این فرم نکات ضروری زیر مورد توجه قرار گیرد:

۱- حقوق و مزایای مستمر کارکنان (احکام کارگزینی/ قراردادهای منعقد) و حقوق بازنشستگان: کارکنان

رسمی، پیمانی، قرارداد کارمعی (مشخص)، کارگری، کارکنان حوزه سلامت براساس قانون مربوط به خدمت

پزشکان و پیراپزشکان - مصوب ۱۳۷۵ - و سایر کارکنانی که بر اساس ضوابط و مقررات مربوط به موجب حکم یا قرارداد مقام صلاحیت دار در یک دستگاه اجرایی به خدمت پذیرفته می‌شوند، بازنشستگان و حقوق حالت اشتغال جانبازان و والدین شهدا می‌باشند.

۲- **حقوق و دستمزد سایر نیروها :** حقوق و دستمزد نیروهای شرکتی طرف قرارداد با شرکت‌های پیمانکاری موضوع ماده (۱۷) قانون مدیریت خدمات کشوری، نیروهای ساعتی/پاره وقت، حق التدریس، امریه (سرباز)، اعضای افتخاری، حقوق کارکنان مؤسسات فرهنگی، دینی و تبلیغی، آموزشی و ... که خدمات دولتی را به صورت برون سپاری و خرید خدمات ارایه می‌کنند و سایر عناوین بکارگیری می‌باشند.

۳- **پرداخت‌های پرسنلی غیرمستمر :** هرگونه پرداخت اعم از فوق العاده‌ها و مزایای غیر مستمری که طبق قوانین و مقررات مربوط پرداخت می‌گردد، اضافه کار، حق التدریس آموزش و پرورش و آموزش عالی و حق التحقیق، کارانه گروه پزشکی، هرگونه پاداش و هرگونه پرداخت نقدی و معادل ریالی کمک‌های رفاهی غیرنقدی به کارکنان می‌باشد.

۴- **هزینه‌های اجتناب ناپذیر :** هزینه‌های بهداشت و غذای زندانیان، خوراک، پوشاک و سوخت نیروهای مسلح، غذای سرباز و کادر شیفت و نگهبانی، دانشجو و دانش آموزان مدارس شبانه‌روزی مناطق محروم، کمک به تامین سرانه دانش‌آموزی و حمایت و ارتقاء پوشش تحصیلی مناطق محروم، هزینه‌های بخش بهداشت و درمان (یارانه دارو و شیرخشک، دسترسی عادلانه به خدمات بهداشتی، کمک به بیماران صعب‌العلاج و ...)، هزینه‌های واکسن دامپزشکی، کمک هزینه فدراسیون‌های ورزشی، بیمه تکمیلی درمان ایثارگران، بیمه و مستمری طلاب و روحانیون، مستمری مددجویان کمیته امداد و بهزیستی، حق پرستاری جانبازان و والدین شهدا، کمک معیشت رزمندگان معسر و حقوق جانبازان معسر غیر حالت اشتغال و سایر اقلام هزینه‌ها با تایید سازمان برنامه و بودجه کشور می‌باشد.

۵- **سایر هزینه ها :** اعتبارات از محل کمک خیرین، صندوق ذخیره ارزی، صندوق توسعه ملی، وام‌های داخلی و خارجی و ... که خارج از بودجه عمومی می‌باشد.

فرم شماره ۴: اعتبارات هزینه‌ای دستگاه اجرایی برحسب اقلام و فصول هزینه

در این فرم، اعتبارات هزینه‌ای برنامه‌های اجرایی به تفکیک منبع تامین اعتبار (عمومی جدول ۷، متفرقه جدول ۷، متفرقه جدول ۹، اختصاصی، هدفمندی و سایر) و فصول هزینه برای عملکرد سال ۱۴۰۱، مصوب سال ۱۴۰۲ و برآورد سال‌های ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ درج می‌گردد. فصول هزینه به شرح زیر است.

فصل اول - جبران خدمت کارکنان

فصل دوم - استفاده از کالاها و خدمات

فصل سوم - هزینه‌های اموال و دارایی

فصل چهارم - یارانه

فصل پنجم - کمک های بلاعوض

فصل ششم - رفاه اجتماعی

فصل هفتم - سایر هزینه ها

فصل هشتم - مصرف سرمایه های ثابت (استهلاک)

قلم عمده هزینه عبارت است از:

۱- حقوق و مزایای مستمرکارکنان و بازنشستگان،

۲- حقوق و دستمزد سایر نیروها،

۳- پرداخت های پرسنلی غیرمستمر،

۴- هزینه های اجتناب ناپذیر و

۵- سایر هزینه ها

در ستون سایر، اعتبارات از محل کمک خیرین، صندوق ذخیره ارزی، صندوق توسعه ملی، وام های داخلی و خارجی و ... که خارج از بودجه عمومی می باشد درج می گردد.

فرم شماره ۵: توزیع اعتبارات هزینه ای دستگاه اجرایی به ادارات کل استانی / سایر دستگاه های اجرایی، موضوع ماده (۷۵) قانون محاسبات عمومی و ماده (۸۰) قانون تنظیم

این فرم صرفاً برای دستگاه هایی تکمیل می شود که بخشی از اعتبارات خود را به ادارات کل یا واحدهای استانی خود انتقال می دهند و تکمیل آن برای تمامی دستگاه های اجرایی الزامی نیست. اعتبارات به تفکیک محل تامین اعتبار (عمومی جدول ۷، متفرقه جدول ۷، متفرقه جدول ۹، اختصاصی، هدفمندی و سایر) تکمیل شود.

در ستون سایر، اعتبارات از محل کمک خیرین، صندوق ذخیره ارزی، صندوق توسعه ملی، وام های داخلی و خارجی و ... که خارج از بودجه عمومی می باشد درج می گردد.

در صورت عدم تکمیل این فرم، دستگاه اجرایی مجاز به توزیع استانی اعتبارات خود نیست.

فرم شماره ۶: اعتبارات هزینه ای دستگاه اجرایی به تفکیک ستاد و ادارات کل استانی

در این فرم دستگاه های اجرایی اعتبارات هر برنامه را بصورت استانی اعتبارات به تفکیک محل تامین اعتبار (عمومی جدول ۷، متفرقه جدول ۷، متفرقه جدول ۹، اختصاصی، هدفمندی و سایر) توزیع نمایند. در ستون سایر، اعتبارات از محل کمک خیرین، صندوق ذخیره ارزی، صندوق توسعه ملی، وام های داخلی و خارجی و ... که خارج از بودجه عمومی می باشد درج می گردد.

دستگاه های مشمول این فرم به شرح جدول ذیل می باشند.

شماره طبقه بندی	عنوان دستگاه اجرایی
۱۰۲۵۰۰	سازمان برنامه و بودجه کشور
۱۰۵۵۰۰	ثبت احوال
۱۰۸۵۰۰	ثبت اسناد
۱۰۹۶۰۰	حج و زیارت
۱۱۰۱۰۰	امور مالیاتی
۱۱۰۵۰۰	گمرک
۱۱۲۶۰۰	آموزش فنی و حرفه ای
۱۲۷۵۰۳	آموزش و پرورش
۱۲۷۷۵۰	دانشگاه فرهنگیان
۱۲۷۸۰۰	آموزش و پرورش استثنایی
۱۳۱۶۰۰	بنیاد شهید و امور ایثارگران
۱۴۰۰۰۰	سازمان حفاظت محیط زیست
۲۰۰۱۰۰	سازمان تعاون روستایی
۲۸۴۰۰۰	کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان
۱۰۶۰۰۰	نیروی انتظامی
۱۰۸۱۰۰	قوه قضاییه
۲۸۲۴۰۰	راهداری و حمل و نقل جاده ای
۱۰۴۱۰۰	صندوق بازنشستگی کشوری
۲۸۳۵۰۰	صدا و سیما
۱۰۱۵۱۰	دیوان محاسبات

فرم شماره ۷: خلاصه اعتبارات طرح تملک دارایی سرمایه‌ای دستگاه اجرایی

- **عنوان و شماره طرح :** همانند عنوان درج شده در پیوست شماره یک قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور تعیین می‌شود. با توجه به بازبینی برنامه‌های دستگاه‌های اجرایی امکان تغییر شماره طرح وجود دارد که در آن صورت شماره طرح جدید درج می‌گردد.

- **عنوان و شماره طبقه‌بندی دستگاه اجرایی:** مطابق با اطلاعات پایه موجود در سامانه جامع بودجه درج می‌گردد.

- **تعداد کل پروژه‌های طرح:** شامل طرح‌های خاتمه یافته و در دست اجرا می‌باشد.

- **تاریخ شروع اولین پروژه و پیش‌بینی تاریخ خاتمه آخرین پروژه:** این تاریخ بیانگر شروع و خاتمه طرح است که براساس سال و در محل تعیین شده درج می‌شود.

- **اعتبارات طرح :** سرجمع اعتبارات تمام پروژه‌های طرح طی سالهای مختلف برحسب عملکرد و پرداختی سالهای گذشته (برنامه چهارم و ماقبل آن و برنامه پنجم) به تفکیک بودجه عمومی (عمومی جدول ۷، متفرقه جدول ۷، متفرقه جدول ۹)، اختصاصی، هدفمندی و سایر منابع (منابع داخلی، تسهیلات، اوراق مشارکت و ...) و همچنین عملکرد

سالهای ۱۳۹۶، ۱۳۹۷، ۱۳۹۸، ۱۳۹۹، ۱۴۰۰، ۱۴۰۱ و مصوب ۱۴۰۲ و برآورد سال های ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ در محل تعیین شده درج می شود.

– **اهداف کمی طرح:** همانند عناوین درج شده در پیوست شماره یک قانون بودجه سال ۱۴۰۲ عیناً در این محل درج می شود.

– **مقدار، واحد و هزینه واحد طرح :** همانند مقادیر مندرج در پیوست شماره یک قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور عیناً در این محل درج می شود.

– **میانگین وزنی پیشرفت فیزیکی طرح (درصد) :** در این قسمت، میانگین وزنی پیشرفت فیزیکی طرح در برنامه چهارم و ماقبل آن، دوران برنامه پنجم و میزان تحقق و همچنین، پیش بینی نیل به اهداف تعیین شده در دوران برنامه ششم و سال های بعد، که قسمتی از مقدار کل را تشکیل خواهد داد، مطابق با اطلاعات پایه موجود در سامانه جامع بودجه درج می گردد. بدیهی است که جمع ردیفی ستونهای سالهای برنامه چهارم و ماقبل آن، برنامه پنجم و پیش بینی تحقق در دوران برنامه ششم و سال های بعد باید برابر صد (۱۰۰) باشد.

فرم شماره ۸: در صورتی که بر اساس قوانین و مقررات، تعهدات و تکالیفی برای دولت، سازمان برنامه و بودجه و دستگاه های اجرایی ذی ربط و یا ایجاد حق برای مشمولین خاص لحاظ شده باشد و این تکلیف خارج از حوزه قوانین بالادستی منشأ تنظیم برنامه های عملیاتی دوسالانه و بودجه دستگاه اجرایی (مندرج در جدول شماره ۲ فوق الذکر) باشد، لازم است دستگاه اجرایی نسبت به تکمیل جدول شماره (۸) اقدام نماید. در این فرم مستند قانونی ایجاد تکلیف و محل تامین اعتبار سالهای ۱۴۰۱ (عملکرد)، ۱۴۰۲ (مصوب) و برآورد اعتبار مورد نیاز برای سالهای ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ را باید تکمیل نماید. این اعتبارات به تفکیک منبع تامین اعتبار شامل عمومی جدول ۷ قانون بودجه، متفرقه های جداول ۷ و ۹، اختصاصی و سایر منابع تامین اعتبار باید تکمیل شود. دستگاه اجرایی موظف است موضوعات مندرج در این جدول را اولویت گذاری نماید تا با لحاظ سقف منابع لایحه و اولویت بندی انجام شده مورد اقدام قرار گیرد.

فرم شماره (۱) - منابع دستگاه‌های اجرایی تابعه به تفکیک درآمدها، واگذاری دارایی‌های سرمایه‌ای و مالی و سایر

مبالغ به میلیون ریال

شماره طبقه‌بندی			عنوان			قطع۱ ۱۴۰۱			مصوب ۱۴۰۲			پیش بینی ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴		
						عمومی			اختصاصی			سایر		
						عمومی			اختصاصی			سایر		
منابع بودجه عمومی (درآمدها، واگذاری دارایی های سرمایه‌ای و مالی)														
شماره ۱			عنوان ۱											
شماره ۲			عنوان ۲											
.....														
جمع			جمع											
سایر منابع (خارج از بودجه عمومی)														
			تبصره یک(قیر)											
			تبصره ۱۴											
			کمک خیرین											
			حساب ذخیره ارزی											
			صندوق توسعه ملی											
			استفاده از انواع اوراق مالی اسلامی											
			تسهیلات بانکی و استفاده از وام‌های داخلی											
			استفاده از وام‌های خارجی											
			درآمد شرکتهای دولتی											
			دارایی‌های جاری (ذخایر و اندوخته‌ها و ...)											
			تسهیلات بانکی											
			سایر وام‌های داخلی											
			وام خارجی											
			سایر دریافت‌ها											
			جذب سرمایه‌گذاری خارجی											
			مشارکت عمومی و خصوصی											
جمع			جمع											
جمع کل			جمع کل											

فرم شماره (۲) - اعتبارات هزینه ای دستگاه اجرایی بر حسب برنامه کلان و اجرایی

مبالغ به میلیون ریال																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
برآورد ۱۴۰۴							برآورد ۱۴۰۳						مصوب ۱۴۰۲						عملکرد ۱۴۰۱						نشانگر وضعیت مطلوب/ شاخص ارزیابی عملکرد				برنامه کلان / برنامه اجرایی																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
جمع ها	هزینه ای /سرمایه ای						جمع ها	هزینه ای /سرمایه ای						جمع ها	هزینه ای /سرمایه ای						جمع ها	هزینه ای /سرمایه ای						مقدار				واحد	عنوان	عنوان برنامه	شماره طبقه‌بندی																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	جمع	سایر (*)	اختصاصی	متفرقه جدول ۹	متفرقه جدول ۷	عمومی جدول ۷		جمع	سایر (*)	اختصاصی	متفرقه جدول ۹	متفرقه جدول ۷	عمومی جدول ۷		جمع	سایر (*)	هدفمندی	اختصاصی	متفرقه جدول ۹	متفرقه جدول ۷		عمومی جدول ۷	جمع	سایر (*)	اختصاصی	هدفمندی	متفرقه جدول ۹	متفرقه جدول ۷	عمومی جدول ۷	برآورد ۱۴۰۳	پیش‌بینی عملکرد ۱۴۰۲					مصوب ۱۴۰۲	عملکرد ۱۴۰۱																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

[illegible]

فرم شماره(۴)- اعتبارات هزینه ای دستگاه اجرایی بر حسب فصول و اقلام هزینه																				
مبالغ به میلیون ریال																				
شماره	شرح	قلم عمده هزینه(※)	عملکرد 1401						مصوب ۱۴۰۲						برآورد ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴					
			عمومی جدول ۷	متفرقه جدول ۷	متفرقه جدول ۹	اختصاصی	هدفمندی	سایر(※)	جمع	عمومی جدول ۷	متفرقه جدول ۷	متفرقه جدول ۹	اختصاصی	سایر(※)	جمع	عمومی جدول ۷	متفرقه جدول ۷	متفرقه جدول ۹	اختصاصی	سایر(※)
	جمع کل																			
10000	جبران خدمت کارکنان																			
10100	حقوق و دستمزد																			
	حقوق ثابت/ مبنا کارکنان رسمی و پیمانی																			
	حقوق و دستمزد کارگران مشمول قانون کار																			
	حقوق و دستمزد مامورین، محافظین و سربازان وظیفه																			
	حق التدریس																			
	حق التحقیق																			
	ذخیره مرخصی کارکنان رسمی و پیمانی																			
10200	فوق العاده ها و مزایای شغل																			
	عیدی																			
	فوق العاده مناطق کمتر توسعه یافته و بدی آب و هوا																			
	فوق العاده ایثارگری																			
	فوق العاده سختی کار در محیط های غیر متعارف																			
	کمک هزینه عائله مندی و اولاد																			
	فوق العاده شغل																			
	000																			
(※): ۱- حقوق و مزایای مستمر کارکنان و بازنشستگان، ۲- حقوق و دستمزد سایر نیروها، ۳- پرداخت های پرسنلی غیرمستمر، ۴- هزینه های اجتناب ناپذیر و ۴- سایر هزینه ها																				
(※): منابع شرکت های دولتی، استفاده از صندوق توسعه ملی، قراردادهای مشارکتی، استفاده از انواع اوراق مالی اسلامی، تسهیلات بانکی و استفاده از وام های داخلی، استفاده از وام های خارجی																				

فرم شماره (۶)-اعتبارات هزینه ای دستگاه اجرایی به تفکیک ستاد و ادارات کل استانی

مبالغ به میلیون ریال

ردیف	استان	عملکرد ۱۴۱۰							مصوب ۱۴۰۲							پروژه ۱۴۰۳				
		عمومی جدول ۷	متفرقه جدول ۷	متفرقه جدول ۹	اختصاصی	هدفندی	سایر(ه)	جمع	عمومی جدول ۷	متفرقه جدول ۷	متفرقه جدول ۹	اختصاصی	سایر(ه)	جمع	عمومی جدول ۷	متفرقه جدول ۷	متفرقه جدول ۹	اختصاصی	سایر(ه)	جمع
	ستاد																			
۱	مرکزی																			
۲	گیلان																			
۳	مازندران																			
۴	آذربایجان شرقی																			
۵	آذربایجان غربی																			
۶	اردبیل																			
۷	کرمانشاه																			
۸	خوزستان																			
۹	فارس																			
۱۰	کرمان																			
۱۱	خراسان رضوی																			
۱۲	خراسان جنوبی																			
۱۳	خراسان شمالی																			
۱۴	اصفهان																			
۱۵	هرمزگان																			
۱۶	سیستان و بلوچستان																			
۱۷	کردستان																			
۱۸	همدان																			
۱۹	لرستان																			
۲۰	ایلام																			
۲۱	زنجان																			
۲۲	چهارمحال وبختیاری																			
۲۳	کهگیلویه و بویراحمد																			
۲۴	سمتان																			
۲۵	یزد																			
۲۶	بوئسهر																			
۲۷	تهران																			
۲۸	قم																			
۲۹	قزوین																			
۳۰	گلستان																			
۳۱	البز																			
جمـــــع																				

(*) منابع شرکت‌های دولتی، استفاده از صندوق توسعه ملی، قراردادهای مشارکتی، استفاده از انواع اوراق مالی اسلامی، تسهیلات بانکی و استفاده از وامهای داخلی، استفاده از وامهای خارجی

جدول شماره(۸)-پیش بینی اعتبارات مورد نیاز خارج از برنامه عملیاتی دو سالانه دستگاه اجرایی									میلیون ریال	
موضوع	مسند قانونی	اولویت**	عملکرد سال ۱۴۰۱*		مصوب ۱۴۰۲*		برآورد ۱۴۰۳*		برآورد ۱۴۰۴*	
			هزینه ای	سرمایه ای	هزینه ای	سرمایه ای	هزینه ای	سرمایه ای	هزینه ای	سرمایه ای

*-به تفکیک عمومی جدول ۷ قانون /متفرقه های جداول ۶ و ۹/اختصاصی/ سایر منابع تامین اعتبار